

ANIMER UNE REUNION

PREPARER, ORGANISER, ANIMER

Durée : 2 jours
Lieu : en vos locaux
Calendrier : à définir
Groupe : de 5 à 15 personnes
Formateurs : **Pierre Belle**, Catherine Le Lay, Camille Masclef, Laurence Moss, Marine Pansu

Formation conçue pour appréhender les spécificités de la conduite et de l'animation des réunions. La création d'un esprit coopératif et d'une bonne productivité, dans une ambiance réellement bienveillante, n'est pas innée.

La formation aborde les questions du stress, de l'image de soi, du positionnement personnel, du charisme... Elle fait le point sur l'expressivité des stagiaires en situation de communication orale. L'accent est mis sur l'animateur et aussi sur les participants.

Objectifs

- Typologie des réunions
- Dynamiser l'activité du groupe, connaître ses caractéristiques et s'interroger sur les facteurs de l'efficacité en réunion
- Découvrir les mécanismes de l'expression appliqués aux réunions
- Renforcer l'élocution, la cohérence du discours
- Développer la participation et de l'investissement personnel
- Donner de la visibilité aux objectifs
- Repérer les mécanismes comportementaux individuels et collectifs
- Augmenter l'implication individuelle et la cohérence du groupe
- Appréhender la dynamique de groupe et les facteurs de cohérence

Contenu

- Bilan et programmation personnels
- Évaluation, analyse globale et situationnelle
- Principes méthodologiques et énonciation des schémas fonctionnels types
- Réflexion à partir des expériences individuelles et de situations connues
- Exercices pratiques avec mise en situation et analyse de cas
- Mise en perspective de la personnalité et des objectifs

ANIMER UNE REUNION

LES PROBLEMES POSES PAR LA CONDUITE DES REUNIONS ET PAR LA PARTICIPATION

Objectifs

- Observer les mécanismes en action lors d'une réunion
- Décrire les freins et les dépasser
- Parler à un public (groupe, bande, foule, masse, auditoire...)

Contenu

- Les difficultés des conducteurs de réunions
- Les attitudes classiques des participants
- Une classification des réunions (grands groupes, réunions de créativité, petits groupes, réunions de concertation, négociations...)
- Les écueils à la crédibilité des conducteurs
- La participation, élément clef de la fécondité des réunions
- Exercices pratiques : préparation et mise en situation pour les animations de réunion, discours, négociations...

Ce module complet permet d'appréhender l'ensemble des enjeux et mécanismes de la dynamique de groupe en vue d'aboutir à des résultats satisfaisants (participation, implication, réussite...).

La formation donne des clefs utiles directement applicables.