

# FORMATION DE FORMATEURS OCCASIONNELS

« L'ESSENTIEL EST DE FAIRE PASSER LE MESSAGE »

Durée :	3 jours
Lieu :	en vos locaux
Calendrier :	à définir
Groupe :	de 5 à 15 personnes
Public :	toute personne en situation de former des formateurs occasionnels
Formateurs :	<b>Pierre Belle</b> , Catherine Le Lay, Marine Pansu

Les **formateurs occasionnels** doivent le plus souvent faire partager, « passer » des compétences pratiques qu'ils maîtrisent à la perfection. Certains se focalisent exclusivement sur ces savoirs au risque de méconnaître les principes fondamentaux de la communication interpersonnelle ou en groupe. Leur prestation en souffre et ils ne comprennent pas pourquoi.

Durant la formation les participants s'interrogent sur la fonction de formateur occasionnel. Ils cherchent les éléments professionnels et personnels qui fondent leur démarche.

Ils déterminent les objectifs de la fonction. Ils s'intéressent à la nature et à la finalité de la transmission des connaissances, dans le cas spécifique des formateurs occasionnels (forces et faiblesses).

## Objectif

- Définir les objectifs et les clefs d'une mission de formation
- Se positionner comme formateurs occasionnels
- Établir un plan de formation
  
- Préparer un exposé pédagogique
- Travailler la force de la forme
- Développer l'impact du contenu
- Concevoir et utiliser des aides visuelles
- Transmettre effectivement

## Contenu

- Connaître et comprendre la pédagogie pratique
- Élaborer une progression pédagogique fonctionnelle
- Choisir les techniques et les outils appropriés
- Concevoir un stage de A à Z
- Exercices pratiques avec mise en situation et analyse de cas

## Pédagogie

- Évaluation, analyse globale et situationnelle
- Réflexion à partir des expériences individuelles et des situations connues
- Pédagogie participative (nombreuses mises en situation et en perspective)

## Programme

### – Former : un jeu d'acteur

- Définir les notions et les situations d'apprentissage
- Sécuriser les « apprenants » et fixer des objectifs
- S'affirmer à l'oral, dans la position du « sachant »
- Apprendre à apprendre

### – Le savoir : une base incontournable et bien définie

- Les quatre phases de l'apprentissage et la progression pédagogique
- Faire le point sur ses connaissances et déterminer les lacunes éventuelles
- Déterminer les connaissances et les notions à transmettre
- Penser en fonction des connaissances et des attentes des participants
- Intégrer la différence entre connaissance pratique et transmission théorique

### – Les outils : les clefs d'une formation réussie

- Les quatre courants de la pédagogie
- La notion de fil rouge (conducteur)
- L'organisation dans le temps (conception, développement...)
- Le développement d'une dynamique de groupe
- L'identification des différents types de formateurs
- La connaissance des différentes personnalités

### Prérequis :

Avoir mené une réflexion personnelle à partir de la pratique professionnelle, des expériences d'apprentissage et d'enseignement vécues. Se projeter dans des actions de formation.

Le programme est donné à titre indicatif.  
Il sera adapté aux besoins exprimés, à la nature et aux objectifs de groupe.