

LE CURRICULUM VITAE

Durée :	1 jour (7 heures)
Lieu :	en vos locaux / distanciel possible
Calendrier :	de septembre à juillet
Groupe :	5 à 15 stagiaires
Public :	doctorant·es, étudiant·es en master
Langue :	anglais ou français
Pré-requis :	bonne maîtrise de la langue de la formation, à l'oral et à l'écrit

*Toutes nos formations sont réalisées en intra et adaptables en fonction de vos attentes et besoins.
N'hésitez pas à nous contacter pour toute demande particulière et/ou pour établir un devis.
contact@almformation.com*

PRÉSENTATION

Le curriculum vitae (CV) reste la porte d'entrée vers un éventuel recrutement en entreprise. Son élaboration permet de mettre en perspective son parcours et son expérience en fonction des attentes des futurs employeurs.

OBJECTIF GÉNÉRAL

Concevoir un CV cohérent avec soi-même

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

- S'interroger sur ses besoins et ceux de l'entreprise
- Maîtriser les techniques de rédaction et de présentation
- Apprendre à s'inscrire dans le temps

COMPÉTENCES RNCP (doctorat)

Bloc 6 – Encadrement d'équipes dédiées à des activités de recherche et développement, d'études et prospective :

- Repérer les compétences manquantes au sein d'une équipe et participer au recrutement ou à la sollicitation de prestataires
- Identifier les ressources clés pour une équipe et préparer les évolutions en termes de formation et de développement personnel

COMPÉTENCES PSYCHOSOCIALES

- Compétences cognitives : avoir confiance en soi
- Compétences sociales : communiquer de façon constructive ; développer des relations constructives ; résoudre des difficultés

PROGRAMME LE CURRICULUM VITAE

1 JOUR 1 | 7H

- Les règles fondamentales d'un bon CV
- Les besoins de l'entreprise
- La définition de ses attentes et de ses objectifs
- Les différentes formes de CV

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Diaporama et apports théoriques
- Partages et échanges d'expériences
- Mises en situation
- Activités et exercices pratiques

MODALITÉS MATÉRIELLES

- Salle de formation : connexion Internet, vidéo-projecteur, tableau
- Stagiaires : ordinateur personnel, feuilles, crayon, stylo

MODALITÉS D'ÉVALUATION

- Tour de table en début et fin de formation
- Quiz oraux en cours de formation
- Activités récapitulatives